

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[CECCARELLI SIMONETTA]**
Indirizzo **[via I° Maggio N°12/A 06050 Collazzone FRAZ. Collepepe (PG)]**
Telefono **3495764120/0758789087**
Fax
E-mail **simonetta.ceccarelli@libero.it**

Nazionalità Italia
Data di nascita [27/08/1960]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Insegnante scuola della Infanzia a tempo indeterminato dal 01/09/1980 al 01/09/1983.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Insegnante scuola Primaria a tempo indeterminato dal 01/09/1983 ad oggi.
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di studio DIPLOMA DI ISTITUTO MAGISTRALE
- Date (da – a) A.S.2016-2017 CORSI DI FORMAZIONE:
 - "Progettare per competenze".
 - " Metodologia Cllil".
 - "Didattiche digitali".
 - "Corso di formazione per addetti di primo soccorso".
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.2015-2016 CORSI DI FORMAZIONE:
 - "La valutazione autentica".
 - "Didattica della matematica".
 - "Progettare per competenze".
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio A.S.2015-2016 CORSO DI FORMAZIONE:
 - "La valutazione autentica".
- Qualifica conseguita A.S.2013-2014 CORSI DI FORMAZIONE:
 - "Percorso di autoformazione di circolo sulle "Nuove Indicazioni". Riflessioni sulle "Nuove Indicazioni".
 - "Corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Formazione generale e formazione specifica."
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, la sottoscritta ha maturato un'ottima competenza negli ambiti disciplinari di: ITALIANO, MATEMATICA, ARTE E IMMAGINE E AMBITO ANTROPOLOGICO.

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE LIVELLO SCOLASTICO

[Indicare il livello:, buono.]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nell'esperienza lavorativa le competenze relazionali si sono maturate nella condivisione della pratica didattica quotidiana con il team docenti, nella collaborazione con i genitori durante i colloqui individuali e nel rapporto empatico quotidiano con gli alunni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Durante l'esperienza lavorativa si sono organizzati e gestiti vari progetti territoriali a scopo educativo volti alla sensibilizzazione degli alunni su varie tematiche per esempio: Progetto Sia, Progetto Avis, Progetto Continuità, Progetto Diversità, Progetto Educazione Stradale, Progetto consiglio comunale junior...

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Basilari competenze digitali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Realizzazione di vari elaborati grafico-pittorici e manuali da svolgere con gli alunni a livello scolastico.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

- TUTOR NEOASSUNTI (A.S.2015/2016).
- FIDUCIARIA DI PLESSO.
- RAPPRESENTANTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO.