

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EMANUELA PAOLACCI**
Indirizzo **RESEDENZA: VIA CASTEL PETROSO, 57- 06035 SAN TEREZIANO
DI GUALDO CATTANEO (PERUGIA)
DOMICILIO: VIA MOLINELLO, 16 – COLLEPEPE DI COLLAZZONE (PERUGIA)**
Telefono **3392533676**
Fax
E-mail **emanuela9p@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 09-09-1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1995-96 INGRESSO IN RUOLO A TEMPO INDETERMINATO – INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA PROV. DI MACERATA, DIR. DID. DI CAMERINO
1996-97 / 97- 98 INSEGNANTE TITOLARE PRESSO LA DIR. DID. DI NORCIA
DAL 1998 INSEGNANTE TITOLARE PRESSO LA DIR.DID. DI MARSCIANO 2° CIRCOLO AMMETO
Supplenze saltuarie dal 1981 in scuole dell'infanzia sia posto comune che di sostegno in scuole speciali.
Anni 2 di insegnamento pre-ruolo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 25-07-1977 Diploma di Scuola Magistrale
01-09-1993 Diploma di Specializzazione Polivalente
29-06-1993 Diploma Insegnamento Metodo Montessori
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Tutti gli Attestati dei Corsi frequentati dalla docente sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria della Direzione Didattica

CORSI DI FORMAZIONE

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI

GRUPPI DI LAVORO

Componente Gruppo di lavoro " Curricolo per Competenze – Unità di Prestazioni Autentiche"
Commissione Continuità scolastica "anni ponte"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

INCARICHI RIVESTITI

ANNI 7 INCARICO DI COORDINATORE/REFERENTE DI PLESSO

ANNI 4 MEMBRO COMITATO DI VALUTAZIONE INSEGNANTI NEO-ASSUNTI

ANNI 3 INSEGNANTE TUTOR PER INSEGNANTI NEO-ASSUNTI

ANNI 3 MEMBRO CONSIGLIO DI CIRCOLO

PREPOSTO PRESSO IL PLESSO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL PC ACQUISITO CON CORSI DI FORMAZIONE

PRESSO: CENTRO DI CALCOLO DELL'UNIVERSITA' DI CAMERINO

"INFORMATICA DI BASE" 2° CIR.DI MARSCIANO

"ITC" SCUOLA POLO REGIONALE PNSD DI MARSCIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]