

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MANCINI MARIA CHIARA
Indirizzo	VIA VITTORIO VENETO N.3,06055 MARSCIANO,PG
Telefono	075/8742112 371/1868867
Fax	
E-mail	mariachiara.mancini1@istruzione.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	08/05/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
SERVIZIO DI RUOLO: ANNI 12
SERVIZIO PRE-RUOLO: ANNI 8
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Vari circoli didattici della provincia di Perugia
-Scuole dell'infanzia e scuole primarie
-Insegnante su posto comune di scuola dell'infanzia
-Insegnante su posto comune di scuola primaria
-Insegnante su posto di sostegno di scuola primaria
Quelle connesse al ruolo di docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Magistrale Statale: "A.Pieralli" - Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di maturità magistrale
-Corso integrativo per l'accesso a qualsiasi facoltà universitaria (1991)
-Abilitazione all' insegnamento nella scuola materna (1990)
-Superamento del concorso ordinario di scuola elementare (1990)
-Abilitazione all' insegnamento nella scuola materna (1999)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

-Corsi di formazione in primo soccorso
-Corsi di formazione su:- i disturbi dell'attenzione in età evolutiva e gli stili di apprendimento,-l'iperattività e l'autoregolazione , -la dislessia e la letto-scrittura,-il cirschool,- la didattica della matematica,-la didattica per problemi reali,-il metodo Analogico,-l'inclusione,-la valutazione autentica,-il progettare per competenze e le metodologie attive
-Corso di formazione:"Insegnanti efficaci"
-Percorsi di educazione prosociale

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Partecipazione ad attività di animazione: in centri estivi per ragazzi stranieri ed in campeggi estivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Partecipazione ad attività di volontariato nell'UNITALSI e nel catechismo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]